ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಕಾಲೇಜು, ಬನ್ನಡ್ಕ

(ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಘಟಕ ಕಾಲೇಜು)

Affix recent passport size photograph

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕೈಪಿಡಿ

2021–22

2022–23

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು : ....

ತರಗತಿ : ....

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : ....

ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಚೀಟಿ ಸಂಖ್ಯೆ : ....

ವಿಳಾಸ : ....

: ....

: ....

: ....

ರಕ್ತದ ಗುಂಪು : ....

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 1. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ : ....

2. ಪೋಷಕರು : ....

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕಾಗಿ

1. ತರಗತಿಯ ವೇಳೆ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8:30 ರಿಂದ 4:30

2. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಧರಿಸಬೇಕು.

3. ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಶೇ.75ರಷ್ಟು ಹಾಜರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ. ಹಾಜರಾತಿ ಕೊರತೆಯಾದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ / ಕೋರ್ಸ್ ಮುಂದುವರಿಕೆ ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಾಲೇಜು ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತಿನಿಂದ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಅಶಿಸ್ತಿನ ವರ್ತನೆ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

5. ಕಾಲೇಜಿನ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸೆಲ್ ಫೋನ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.

6. ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮಗಿಷ್ಟ ಬಂದಂತೆ ಮಾರ್ಪಡಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೊಂದು ಮಾತು

ನೂತನವಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಕಾಲೇಜು ಬನ್ನಡ್ಕಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಿರುವ ಎಲ್ಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೂ ಸ್ವಾಗತ.

ಕರ್ನಾಟಕದ ಜೈನಕಾಶಿ, ಶಿಕ್ಷಣಕಾಶಿ ಎಂಬ ಹೆಗ್ಗಳಿಕೆಗೆ ಪಾತ್ರವಾಗಿರುವ ಮೂಡಬಿದಿರೆ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಒಂದು ಪ್ರಮುಖ ತಾಲೂಕು ಕೇಂದ್ರ. ಮೂಡಬಿದಿರೆಯು ಚೌಟ ಅರಸರ ರಾಜಧಾನಿಯಾಗಿದ್ದು, ಇಂದಿಗೂ ದೇಶದ ಒಂದು ಪ್ರಸಿದ್ದ ತೀರ್ಥ ಕ್ಷೇತ್ರವಾಗಿದೆ. ಇದು ಕನ್ನಡದ ಸಾಂಗತ್ಯ ಕವಿ ರತ್ನಕರವರ್ಣಿಯ ಹುಟ್ಟೂರು. ಇಲ್ಲಿ ಅಮೂಲ್ಯ ಧವಲ ಗ್ರಂಥಗಳು, ಅಸಂಖ್ಯಾಶಾಸ್ತ್ರ, ಸಾಹಿತ್ಯ ಕೃತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಆದರೆ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೂ ಈ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸರಕಾರಿ ಕಾಲೇಜು ಇಲ್ಲದಿದ್ದುದರಿಂದ, ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಈ ಪ್ರದೇಶದ ಬಹಳಷ್ಟು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸವನ್ನು ಮಧ್ಯದಲ್ಲಿಯೇ ಮೊಟಕುಗೊಳಿಸುತ್ತಿದ್ದರು. ಇದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಈ ಭಾಗದ ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಊರ ನಾಗರಿಕರ ಒತ್ತಾಸೆ ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ಶಾಸಕರಾದ ಶ್ರೀ ಉಮಾನಾಥ ಎ. ಕೋಟ್ಯಾನ್ ಇವರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾಳಜಿ ಹಾಗೂ ಮುತುವರ್ಜಿಯಿಂದ ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಕಾಲೇಜು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿದೆ. ಇಂತಹ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮೊದಲ ಬ್ಯಾಚ್‌ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಾಗಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಿರುವುದು ನಿಮಗೆ ಸದಾ ಹೆಮ್ಮೆಯನ್ನು ಮೂಡಿಸುವ ಸಂಗತಿ.

ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಘಟಕ ಕಾಲೇಜು ಆಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ನಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ, ವೃತ್ತಿಪರ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ನೀಡಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತಿದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದ ಪೂರಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರರನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಶ್ರೇಯಸ್ಸಿಗೆ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತಿದೆ.

ಕ್ರೀಡೆ, ಸಾಹಿತ್ಯ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಾಶಸ್ತ್ಯ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಮಾಜ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಅಭಿರುಚಿ ತುಂಬಿ ಸಮಾಜಸೇವೆಯ ಭಾವವನ್ನು ಮೈದುಂಬಿಕೊಳ್ಳಲು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಯುವ ರೆಡ್‌ಕ್ರಾಸ್ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸುಪ್ತ ಪ್ರತಿಭೆಗಳನ್ನು ಅನಾವರಣಗೊಳಿಸಲು ಲಲಿತಾ ಕಲಾ ಸಂಘ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಸಂಘಗಳು ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿವೆ. ಭಿತ್ತಿ ಪತ್ರ, ವಾರ್ಷಿಕ ಸಂಚಿಕೆಗಳಂತಹ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸರ್ವತೋಮುಖ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವದ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಮಹತ್ವ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಶಿಸ್ತನ್ನು ಪರಿಪಾಲಿಸುತ್ತ ನಿಮ್ಮೊಳಗೆ ಅಡಗಿರುವ ಅದಮ್ಯ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರ ತಂದು ಸಾಧನೆಯಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಇಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಅವಕಾಶಗಳಿವೆ. ಈ ಮೂಲಕ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಉನ್ನತ ಕೀರ್ತಿಯನ್ನು ತರುವುದು ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಕಾಲೇಜು ಬನ್ನಡ್ಕದ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಾಗಿ ಈ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸಧೃಡವಾಗಿ ಕಟ್ಟಿ ಬೆಳೆಸಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಘನತೆಯನ್ನು ಎತ್ತಿ ಹಿಡಿದು ನಿಮ್ಮ ಉನ್ನತ ಭವಿಷ್ಯವನ್ನು ಕಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳುವ ಮಹತ್ತರವಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಮ್ಮ ಮೇಲಿದೆ.

ಶುಭಾಶಯಗಳೊಂದಿಗೆ — ಸಂಯೋಜಕರು

ಪರಿವಿಡಿ

1. NEP 2020
2. ನಡತೆ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳು
3. ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳು
4. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಗಳು
5. ಸಂಘಗಳು
6. ಉಪಯುಕ್ತ ನಮೂನೆಗಳು
    a. Internal Assessment Details
    b. EC and CC Details
    c. Attendance Details
    d. Leave letter details

1. NEP 2020 :

The New Education Policy (2019) initiated and developed by the Ministry of Human Resource Development (HRD) Govt. of India has been approved by the Central Cabinet on 29th July 2020.

TITTLE AND COMMENCEMENT :

a) These regulations shall be called "The Regulations Governing the Choice Based Credit System Semester Scheme with Multiple Entry and Exit Options in the Undergraduate and Postgraduate Degree Programmes in the Faculties of Arts, Science and Commerce"

b) These regulations shall come in to force from the Academic year 2021-2022.

DEFINITIONS OF KEY WORDS:

a) Academic year : Two consecutive (one odd + one even) semesters constitute one Academic year.

b) Choice Based Credit system (CBCS): The CBCS provides choice for students to select courses from the prescribed courses (core, open elective, discipline elective, ability and skill enhancement language, soft skill etc. courses).

c) Course: Usually referred to as 'paper', which is a component of a programme. All courses need not carry the same weight. The courses should define learning objectives and learning outcomes. A course may be designed to comprise lectures / tutorials / laboratory work / field work / project work / vocational training / viva / seminars / term papers / assignments / presentations/self - study etc. or a combination of some of these

d) Credit Based Semester System (CBSS): Under the CBSS, the re quirement for awarding a degree/ diploma/certificate is prescribed in terms of number of credits to be earned.

e) Credit : A Unity by which the course work is measured. It determines the number of hours of instructions required per week in a semester. One Credit is equivalent to one hour of lecture or tutorial or two hours of practical work/field work per week in a semester. It will be generally equivalent to 13-15 hours of instructions per semester.

f) Grade Point: It is a numerical weight allotted to each letter grade on a 10 point scale.

g) Credit Point: It is the product of grade point and number of credits for a course.

h) Letter Grade: It is an index of the performance of students in a said course. Grades are denoted by letters O, A+, A, B+, B, C, P and F.

i) Programme: It is a study in a discipline leading to award of a Degree, diploma or certificate.

j) Semester: Each semester will consist of over 16 weeks of academic work equivalent to 90 actual teaching days. The odd semester may be generally scheduled from June to November and even semester from January to May.

k) Semester Grade point Averege (SGPA): It is a measure of perfor mance of work done in a semester. It is the ratio of total credit points secured by a student in various courses registered in a semester and the total course credits taken during that semester. It shall be expressed up to two decimal places.

l) Cumulative Grade Point Average (CGPA): It is a measure of overall cumulative 4 performance of a student over all the semesters of a programme. The CGPA is the ratio of total credit points secured by a student in various courser in all the semesters and sum of the total

credit of all courses in all the semesters. It is expressed up to two decimal places.

m)Transcript or Grade card or Certificate: Based on the grades earned, a Grade shall be issued to all the registered studentds after every semester. The grade certificate will display the course details (code, title, number of credits, grade secured etc..).

DURATION OF PROGRAMMES, CREDITS REQIUREMENTS AND OPTIONS :

The undergraduate degree should be of either a three – or four-year duration, with multiple entry and exit options within this period. The four years multidisciplinary Bachelors programme is the preferred option as it allows the opportunity to experience the full range of holistic and multidisciplinary education with a focus on major and minor subjects as per the students preference. The four-year programme may also lead to a degree with Research, if the student completes a rigorous research project in the major area(s) of study.

The undergraduate programmes shall extend over four academic years (Eight semesters) with multiple entry and exit options. The Students can exit after the completion of one academic yeas (two semesters) with the certificate in a discipline or a field; Diploma after the study of two academic years (four semester) and Regular Bachelor Degree after the completion of Three academic years (six Semesters). The successful completion of four years undergraduate programme would lead to Bachelor Degrees with Honors in a discipline/subject. Each semester shall consist of at least 16 weeks of study with a minimum of 90 working days (excluding the time spent for the conduct of end semester examinations).

The candidates shall complete the courses equivalent to minimum credit requirements

Exit with	Minimum Requirement	Credits	NSQF Level
Certificate at the Successful completion of First Year(Two semester) of Four Year Multidisciplinary UG Degree Programme	48		5
A Diploma at the successful completion of the second year (four semesters) of Four Years Multisdisciplinary UG Degree programme	96		6
Basic Bachelor Degree at the successful completion of the Third years (six Semester) of four Years Multidisciplinary Undergraduate Degree Programme	140		7
Bachelor Degree with Honours in a Discipline at the Successful Completion of the Four Years (Eight Semesters) Multidisciplinary Undergraduate Degree Programme	180		8

Details of courses to be successfully completed equal to minimum credits requirements are described later

Credit Requirements

The candidates shall complete courses equivalent to a minimum of 140 credits to become eligible for the Regular Bachelor Degree, 180 credits to become eligible for the Bachelor Degree with Honors 220 credits to become eligible for the Intergrated Master's Degree.

ACADEMIC BANK OF CREDITS (ABC)

The multiple entry and exit options for students is facilitated at the undergraduate and Master's levels. It would facilitate credit accumulation through the facility created by the ABC scheme in the "Academic Bank Account " opened for students across the country to transfer and consolidate the credits earnd by them by undergoing course in any of the eligible HEIs.The validity of credits earned will be for a maximum period of seven years or as specified by the Academic Bank of Credits (ABC). The procedure for depositing credits earned, its shelf life, redemption of credits, would be as per UGC(Establishment and Operationalization of ABC scheme in Higher Education) Regulations, 2021

(A2) Model Curriculum Framework for Bachelor of Arts(Basic/ Hons.) Programme with two core subjects without practicals [History, OPM, Political science, English, Kannada, Hindi, Sanskrit(optional), TTM, Women studies, Economics, Business Mgt., Co-operation, Rural Development, Sociology, Ancient History & Archaeology]

sem	Discipline Core(DSC) (Credits)(L+T+P)	Discipline Elective(DSE)/ Open Elective(OE) (CreditS)(L+T+P)	Ability Enhancement Compulsory Courses (AECC),Languages (Credits)(L+T+P)		Skill Enhancement course(SEC) Skill based (Credits)(L+T+P)	Skill Enhancement course(SEC) Value based (credits)(L+T+P)	Total Credits
I	DSC A1(3), A2(3) DSC B1(3), B2(3)	OE-1(3)	L1-1(3), L2-1(3) (4 hrs each)	Env.Studies(2) (2+0+0)	SEC-1:Digital Fluency(2) (2+0+0)	NSS/NCC/Yoga/ YRC/ Health & Wellness/ Sports/R&R(S&G)/ Cultural/Others(2) (0+0+4)	25
II	DSC A3(3), A4(3) DSC B3(3), B4(3)	OE-2(3)	L1-2(3), L2-2(3) (4 hrs each)	SEC-1:Digital Fluency(2)	Env.Studies (2) (2+0+0)		25
Exit Option with undergraduate Certificate with completion of courses equivalent to a minimum 48 credits, followed by an exit 10 credits skills enhancement course(s) for two months, including at- least 6 credit job- specific internship/apprenticeship to acquire job- ready competencies required to enter a job.							
III	DSC A1(3), A6(3) DSC B5(3), B6(3)	OE-3(3)	L1-3(3), L2-3(3) (4 hrs each)	Indian Constitution (3)(3+0+0)	SEC-2:AI/Financial Edu. & Inv.Aw.(2)(2+0+0)	NSS/NCC/Yoga/ YRC/ Health & Wellness/ Sports/R&R(S&G)/ Cultural/Others(2) (0+0+4)	25
IV	DSC A7(3), A8(3) DSC B7(3), B8(3)	Indian Constitution (3)(3+0+0)	L1-4(3), L2-4(3) (4 hrs each)	OE-3(3)	SEC-3: Financial Edu.& Inv. Aw/AI(2) (2+0+0)		25

Exit Option with Undergraduate Dimpoma in Arts Disciplines with completion of courses equal to a minimum of 96 credits, followed by an exit 10 credit skills enhancement course for two months, including at-least 6 credits job-specific internship/apprenticeship to acquire job-ready competencies.

V	DSC A9(3), A10(3) A11(3); DSC B9(3) B10(3), B11(3)	Vocational-1(3)		Gender Sensitisation(3)	SEC-4:Cyber Security(2) (2+0+0)/Internship(2)	NSS/NCC/Yoga/ YRC/Health & Wellness/Sports/ R&R(S&G)/ Cultural/ Others(2)(0+0+4)	28
VI	DSC A12(3),A13(3) A14(3); DSC B12(3), B13(3), B14(3)	Res. Methodology-1(3)			SEC-5 Relevant SEC(2)(1+0+2)/Internship(2)		25
Exit Option with the award of Bachelor of Arts Degree B.A. in Arts Disciplines (with completion of courses equal to 132-140 credits)							
VI	DSCA15(3), A16(3) DSCA17(3), A18(3)	DSE-A1(3) Res.Methodology-2(3) Res. Proposal(4)*					22
VIII	DSE A2(3), A3(3) A4(3), A5(3)	Res. Internship(4) Research Project(6)*					22

Award of Bachelor of Arts Degree with Honours , B.A (Hons.) in Discipline A with completion of courses equivalent to 176-180 credits)

*In Lieu of the Research Related Courses, Additional Elective/Entrepreneurship courses Internship/ Apprenticeship may be offered.

(C4) Modle Curricular Framework for (Basic/Hons.) [Bachelor of Computer Applications (BCA)/ B.Sc.Yogic science]

sem	Discipline core (DSC) (Credits)	Discipline Elective(DSE)/Open Elective (OE)(Credits)	Ability Enchancement Compulsory Course (AECC), Languages (Credits) (L+T+P)		Skill Enhancement Courses(SEC) Skill based(Credits)(L+T+P)	Skill Enhancement Courses(SEC) Value based (Credits)(L+T+P)	Total Credits
I	DSC-1(3+2) DSC-2(3+2) DSC-3(3)	OE-1(3)	L1-1(3), L2-1(3) (4 hrs each)	Env.Studies(2) (2+0+0)	SEC-1:Digital Fluency(2) (2+0+0)	Yoga/ Health & Wellness/ YRC/Sports/NCC /NSS/R&R(S&G) Cultural/ any other(1+1)(0+0+2)	26
II	DSC-4(3+2) DSC-5(3+2) DSC-6(2)	OE-2(3)	L1-2(3), L2-2(3) (4 hrs each)	SEC-1:Digital Fluency(2) (1 + 0 + 2)	Env.Studies (2) (2+0+0)		26
Exit option with Undergraduate Certificate with completion of courses equivalent to minimum 48 credits, followed by an exit 10 credit skills enhancement course(s) for two months, including at- least 6 credit job-specific internship/apprenticeship to acquire job- ready competencies required.							
III	DSC-7(3+2) DSC-8(3+2) DSC-9 (3)	OE-3(3)	L1-3(3), L2-3(3) (4 hrs each)	Indian Constitution (3)(3+0+0)	SEC-2:Open Source Tools/Financial Edu.& Inv.Aw.(2)(2+0+0)	Yoga/ Health & Wellness/ YRC/ Sports/NCC /NSS/R&R(S&G) Cultural/ any other(1+1)(0+0+2)	26
IV	DSC-10(3+2) DSC-11(3+2) DSC-12(3)	Indian Constitution (3)(3+0+0)	L1-4(3), L2-4(3) (4 hrs each)	OE-3(3)	SEC-3: Financial Edu.& Inv. Aw/AI(2) (2+0+0)		26

Exit option with Undergraduate Diploma in Disiciplines (with completion of courses equivalent to minimum 96 credits) followed by an exit 10 credit skills enchancement course for 2 months, including at least 6 credit job specific internship/ apprenticeship to acquire job ready competencies required.

V	DSC-13(3+2) DSC-14(3+2) DSC-15(3+2)	Vocational-1(3) Vocational-2(3)		Gender Sensitisation(3)	SEC-4:Cyber security(2) (2+0+0)/Internship(2)	Yoga/ Health & Wellness/ YRC/ Sports/NCC /NSS/R&R(S&G) Cultural/ any other(1+1)(0+0+2)	28
VI	DSC-16(3+2) DSC-17(3+2) DSC-18(3+2)	Vocational-3(3) Res. Menthodology-1(3)			SEC-5 Relevant SEC(2)(2+0+0) /Internship(2)		25
Exit option with Bachelor of Degree in a particular Discipline (140 credits)							
VI	DSE-1(3) DSE-2(3) DSE-3(3) DSE-4(3)	Vocational-4(3) Res.Methodology-2(3)* Res.Proposal(4)*					22
VIII	DSE-5(3) DSE-6(3) DSE-7(3) DSE-8(3)	Res.Internship (4) Research Project(6)*					22

Award of Bachelor of Science Degree with Honours, B.Sc (Hons.)in a Discipline/Interdisplinary 176-180 credits)

*In lieu of the Research Related Courses, additional Elective/Entrepreneurship courses and Internship/ Apprenticeship may be offered.

C5 Model Curricular Framework for Bachelor of Business Administration, BBA (Basic/Hons.)Bachelor of Commerce, BA(HRD), B.Com(Basic/Hons.) /B.Com(Tax procedure)/ B.Com (Accounting & Finance)/BBA(OHS)/ B.Com (OM&SP)/, BBA (T&T)/BBA (Logistics)

sem	Discipline Core (DSC)(Credits)	Discipline Elective (DSE)/Open Elective (OE) (Credits)	Ability Enhancement Compulsory Courses (AECC),Languages(Credits) (L+T+P)		Skill Enhancement Courses(SEC)		Total Credits
					Skill based(Credits) (L+T+P)	Value based(Credits) (L+T+P)	
I	DSC-CI(4), C2(4), C3(4)	OE-1(3)	L1-1(3), L2-1(3) (4 hrs each)	Env.Studies(2) (2+0+0)	SEC-1:Digital Fluency(2) (2+0+0)	Yoga/ Health & Wellness/Sports/ YRC/NCC/NSS/ R&R(S&G) Cultural/ any other(1+1)(0+0+2)	25
II	DSC-C4(4),C5(4), C6(4)	OE-2(3)	L1-2(3), L2-2(3) (4 hrs each)	SEC-1:Digital Fluency(2) (1+0+2)	Env.Studies (2) (2+0+0)		25
Exit option with Undergraduate critificate in commerce/ Bus. Administration with completion of courses equal to minimum of 48 credits, followed by an exit 10 credit skill enhancement courses(s) for two monts, including at-least 6 credit job-specific internship/ apprenticeship to acquire job-ready competencies.							
III	DSC-C7(4), C8(4), C9(4)	OE-3(3)	L1-3(3), L2-3(3) (4 hrs each)	Indian Constitution (3) (3+0+0)	SEC-2:AI/Financial Edu.&Inv.Aw(2)(1+0+2)	Yoga/ Health & Wellness/Sports/ YRC/NCC/NSS/ R&R(S&G)Cultural/ any other(1+1)(0+0+2)	25
IV	DSC-10(4),C11-(4) C12-(4)	Indian Constitution (3) (3+0+0)	L1-4(3), L2-4(3) (4 hrs each)	OE-3(3)	SEC-3;Financial Edu.&Inv.Aw/ AI(2)(1+0+2)		25

Exit Option with Undergraduate Diploma in Commerce/ Bus. Administraction with the completion of courses equal to minimum 96 credits followed by an exit 10 credit skills enhancement course for 2 monts, including at least 6 credit job specific internship/ apprenticeship to acquire job ready competencies.

V	DSC-C13(4), C14(4),C15(4)	DSE-E1(3) E2(3) Vocational-1(3)		Gender Sensitisation(3)	SEC-4:Cyber Security(2) (1+0+2)Internship(2)	Yoga/ Health & Wellness/Sports/ YRC/NCC/NSS/ R&R(S&G) Cultural/ any other(1+1)(0+0+2)	28
VI	DSC-C16(4) C17(4),C18(4)	DSE-E4(3) Vocational-2(3) Res. Methodology-1(3)			SEC-5;Relevant sec(2) (2+0+0)/Internship(2)		23
Exit option with award of Bachelor of Business Administration/ Bachelor of Commerce degree BBA/B.com. with completion of courses equal to 132-140 credits							
VI	DSC-C19(4) C20(4),C21(4)	DSE –E4(3) Res.Methodology-2(3)* Res.Proposal(4)*					22
VIII	DSC-C22(4) C23(4),C24(4)	Res.Internship(4)* Research Project(6)*					22

Award of BBA/ Bachelor of commerce degree with Honours BBA/B.Com (Hons.) with the completion of courses equal to a minimum of 176-180 credits

*In lieu of the Research Related courses, additional Elective/ Entrepreneurship courses and Internship/ Apprenticeship May be offered.

2. ನಡತೆ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳು

1. ಕಾಲೇಜಿನ ಆವರಣದೊಳಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಪ್ರತಿದಿನ ಉಪನ್ಯಾಸಕರು ಹಾಗೂ ಕಾಲೇಜು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರೊಂದಿಗೆ ಗೌರವಯುತವಾಗಿ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಂಯೋಜಕರ / ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಹಾಗೂ ಕಾಲೇಜು ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.

3. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಮವಸ್ತ್ರವನ್ನು ಧರಿಸಬೇಕು.

4. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಬರುವ ಮುನ್ನ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಂತಿಯುತವಾಗಿ ಕುಳಿತಿರಬೇಕು.

5. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತರಗತಿ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ಮೇಲೆ ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ ತರಗತಿಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.

6. ತರಗತಿ ಮುಗಿಯುವ ಮುನ್ನ ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಉಪನ್ಯಾಸಕರ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ತರಗತಿಯ ಹೊರಗೆ ಹೋಗುವಂತಿಲ್ಲ.

7. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತರಗತಿಯ ಒಳಗೆ ಅಶಿಸ್ತಿನಿಂದ ವರ್ತಿಸಿದರೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಪನ್ಯಾಸಕರು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಯಾವುದೇ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

8. ಸಂಯೋಜಕರ / ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಆಂತರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗಬಾರದು.

9. ಕಾಲೇಜಿನ ಪೀಠೋಪಕರಣದ ಮೇಲೆ ಬರೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಇನ್ನಾವುದೇ ಆಸ್ತಿ–ಪಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವುದು, ಹಾಳು ಮಾಡುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅದರ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕು ಸಂಯೋಜಕರಿಗೆ / ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ಇದೆ.

10. ಕಾಲೇಜಿನ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಮಾದಕ ವಸ್ತುಗಳ ಸೇವನೆಯನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.

11. ವಾರಸುದಾರರಿಲ್ಲದ ಯಾವುದೇ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜಕರಿಗೆ / ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ತಂದೊಪ್ಪಿಸಬೇಕು.

12. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅಶಿಸ್ತಿನ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಯೋಜಕರು / ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ದಂಡ ವಿಧಿಸಬಹುದು, ಕಾಲೇಜಿನಿಂದ ಹೊರಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು. ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ನಡತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲು ಸಂಯೋಜಕರು / ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ನಿರಾಕರಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ನಡತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಅಸಮಾಧಾನ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

13. ಅಶಿಸ್ತಿನ ನಡತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಕಾಯಿದೆಯ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮದನ್ವಯ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

14. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೂ ಕಾಲೇಜಿನಿಂದ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಸಂಯೋಜಕರು, ಉಪನ್ಯಾಸಕರು, ಕಚೇರಿ, ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿ ಮತ್ತಿತರ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರತಿದಿನ ತಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ತರತಕ್ಕದ್ದು.

15. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಕಾಲೇಜಿಗೆ ತರುವಾಗ ತಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಚಾಲನೆಯ ಪರವಾನಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿರಬೇಕು. ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರಬೇಕು. ವಾಯುಮಾಲಿನ್ಯ ಮತ್ತು ಶಬ್ದ ಮಾಲಿನ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ತರಗತಿಗಳು ನಡೆಯುವಾಗ ವಾಹನವನ್ನು ಚಾಲನೆ ಮಾಡಬಾರದು.

17. ಕಾಲೇಜಿನ ಕಾರಿಡಾರಗಳಲ್ಲಿ ಅನಗತ್ಯವಾಗಿ ಓಡಾಡುವುದಾಗಲಿ, ಕಂಪೌಂಡು ಗೋಡೆ, ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮೆಟ್ಟಿಲುಗಳಲ್ಲಿ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳುವುದಾಗಲಿ ಮಾಡಬಾರದು.

18. ಹಿರಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಹೊಸದಾಗಿ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಬಂದ ಕಿರಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಚಿತವಾಗಿ ವ್ಯವಹರಿಸುವುದನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರದ ಡಿ. ಓ. ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಫ್.10;2;99;ಯು.ಐ. ದಿನಾಂಕ 3–5–1999ರ ಅನ್ವಯ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇಂತಹ ಘಟನೆಗಳು ಸಂಯೋಜಕರ / ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ವಿಚಾರಣೆ ರಹಿತವಾಗಿ ಕಾಲೇಜಿನಿಂದ ಹೊರಹಾಕಲಾಗುವುದು.

19. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆತ್ತವರು/ಪೋಷಕರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅಧ್ಯಾಪಕರು/ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಹಾಗೂ ಗುಣನಡತೆಗಳ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸುವುದು.

3. ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳು

1. ಆಯಾ ತರಗತಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ನಿಗದಿತ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
2. ಪರಾಮರ್ಶನ ವಿಭಾಗದ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಮನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲ.
3. ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಹಾಳು ಮಾಡುವುದಾಗಲಿ, ಪುಸ್ತಕದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೆ ಗುರುತು ಮಾಡುವುದಾಗಲಿ ಮಾಡಬಾರದು.
4. ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿ ನಿಶ್ಯಬ್ದತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಬೇಕು.
5. ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸ್ವಚ್ಚತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಬೇಕು.
6. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಎರಡು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಒಂದು ಬಾರಿಗೆ ಎರಡು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಆದರೆ ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಎರಡು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತಿಲ್ಲ.
7. ಒಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಒಂದು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು 15 ದಿನ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
8. ಒಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಹಿಂತಿರಿಗಿಸಬೇಕಾದ ದಿನದಂದು ಹಿಂತಿರುಗಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಒಂದು ರೂಪಾಯಿಯಂತೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು. ದಂಡದೊಂದಿಗೆ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವವರೆಗೆ ಪುನಃ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪಡೆಯುವಂತಿಲ್ಲ.
9. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವಾಗ ಅದು ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಪುಸ್ತಕ ಪಡೆಯುವಾಗ ಅದರ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪುಸ್ತಕ ಹಾಳಾಗಿದ್ದರೆ ಅದಕ್ಕೆ ಅವರೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
10. ಬೇರೆಯವರ ಹೆಸರಿನ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಚೀಟಿಯ ಮೇಲೆ ಪುಸ್ತಕ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲ.
11. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಚೀಟಿ ಕಳೆದುಹೋದಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೇ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು.
12. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯದಿಂದ ನಿರಾಪೇಕ್ಷಣಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದು ಸಂಯೋಜಕರಿಗೆ ನೀಡಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.

4. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಗಳು

ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರ/ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರದ ಯೋಜನೆಗಳ ಮೂಲಕ ಲಭಿಸುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಗಳಿಗೆ ಎನ್.ಎಸ್.ಪಿ/ಎಸ್.ಎಸ್.ಪಿ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

1. ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಮೂಲಕ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ನೀಡುವ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ.
2. ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ.
3. ವಿಕಲಚೇತನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ.
4. ಬೀಡಿ ಕಾರ್ಮಿಕರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ, ಮಿಲಿಟರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ, ಅಲೆಮಾರಿ ಜನಾಂಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ, ಸಂಚಿಹೊನ್ನಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ, ಹಿಂದುಳಿದ ಪ್ರವರ್ಗ 1, 2, 3ರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಗಳು.
5. ವಿದ್ಯಾನಿಧಿ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾಸಿರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ.
6. ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ.
7. ರಬ್ಬರ್ ತೋಟದ ಕಾರ್ಮಿಕರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ.
8. ಸೀತಾರಾಮ್ ಜಿಂದಾಲ್ ಫೌಂಡೇಶನ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ
9. ಸಂತೂರ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ.
10. ದೃತಿ ಫೌಂಡೇಶನ್ ನೀಡುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ.

ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನೀಡುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಗಳು:

ವಿಶ್ವಕರ್ಮ, ಕ್ಷೌರಿಕ ಕಚ್ಚೂರಿ ವಿದ್ಯಾನಿಧಿ, ಮಡಿವಾಳ ಸಂಘ, ಕುಲಾಲ ಸಂಘ, ಬಂಟರ ಸಂಘ, ಬಿಲ್ಲವ ಸಂಘ, ಗಾಣಿಗರ ಸೇವಾ ಸಂಘ, ಹೆಗ್ಗಡೆ ಸೇವಾ ಸಂಘ, ಪೂರ್ಣಾನಂದ ಸ್ವಾಮಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ.

5. ಸಂಘಗಳು

1. ಕನ್ನಡ ಸಂಘ
2. ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಸಂಘ
3. ವಿಜ್ಞಾನ ಸಂಘ
4. ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಘ
5. ಲಲಿತಾ ಕಲಾ ಸಂಘ
6. ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್ ಘಟಕ
7. ಕ್ರೀಡಾ ಸಂಘ
8. ರೆಡ್‌ಕ್ರಾಸ್ ಘಟಕ
9. ಮಹಿಳಾ ವೇದಿಕೆ
10. ಪ್ರತಿಭಾ ಸಿರಿ
11. ಬನ ಸಿರಿ – ವಾರ್ಷಿಕ ಸಂಚಿಕೆ

ಇತರೆ ಘಟಕಗಳು

1. ರ್‍ಯಾಗಿಂಗ್ ನಿವಾರಣಾ ಸೆಲ್
2. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕ್ಷೇಮಪಾಲನಾ ಘಟಕ
3. ಮಹಿಳಾ ಸೆಲ್
4. ಆಂತರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಮಿತಿ
5. ಶಿಕ್ಷಕ–ರಕ್ಷಕ ಸಂಘ
6. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಮಾಲೋಚಕರು

ಕ್ರೀಡಾ ಸೌಕರ್ಯ:

ಕ್ರೀಡೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನುರಿತ ತರಬೇತುದಾರರಿಂದ ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ.

ಪರಿಹಾರ ಬೋಧನೆ:

ವಿಶೇಷ ಕಲಿಕೆಯ ಆಸಕ್ತಿಯುಳ್ಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಬೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

ಶಿಕ್ಷಕ ರಕ್ಷಕ ಸಂಘ:

ಕಾಲೇಜಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಹೆತ್ತವರು/ಪೋಷಕರು ಈ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸಂಘದ ಸಭೆ ನಡೆಸಿ ಆಯಾ ಸಾಲಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಚುನಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

7. ಉಪಯುಕ್ತ ನಮೂನೆಗಳು

Internal Assessment Marks for the year 2022-2023

Name of the student..................Class..................Reg.No..................Sem..................

Sl No.	Subject	1st Test	II Test or Assignment	Total	Sign.of Staff	1st Test	II Test or Assignment	Total	Sign.of Staff

ಹಾಜರಾತಿ ಕುರಿತ ದಾಖಲೆ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಹೆಸರು..ತರಗತಿ.............................. ರಿ.ನಂ..............................

ಸೆಮಿಸ್ಟರ್...

ಕ್ರ. ಸಂ	ವಿಷಯ	...................ತಿಂಗಳು		ವಿಷಯ	...................ತಿಂಗಳು		ವಿಷಯ	...................ತಿಂಗಳು		ಒಟ್ಟು		ಶೇಕಡಾವಾರು ಹಾಜರಾತಿ
		ನಡೆದ ತರಗತಿ	ಹಾಜರಾದ ತರಗತಿ		ನಡೆದ ತರಗತಿ	ಹಾಜರಾದ ತರಗತಿ		ನಡೆದ ತರಗತಿ	ಹಾಜರಾದ ತರಗತಿ	ನಡೆದ ತರಗತಿ	ಹಾಜರಾದ ತರಗತಿ	

ಪಠ್ಯೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾದ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ

ಹೆಸರು...

ಸೆಮಿಸ್ಟರ್... ರಿ.ನಂ..

ಕ್ರ.ಸಂ	ದಿನಾಂಕ	ಸಮಯ	ಚಟುವಟಿಕೆಯ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ವಿವರ	ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಸಹಿ

* ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಾಲೇಜು/ಅಂತರ ಕಾಲೇಜು ಮಟ್ಟದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಇಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಬೇಕು.
* ಯಾವುದೇ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಮುನ್ನ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಮತ್ತು ಸಂಯೋಜಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವುದು ಅಗತ್ಯ.
* ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹೊರಗೆ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಮಾಡಿದ/ಕಾಲೇಜಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪೂರ್ವ ತಯಾರಿಗಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದ್ಗೆ ಇಲ್ಲಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವಂತಿಲ್ಲ.
* ಅಗತ್ಯವಾದಾಗ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು.

LEAVE RECORD

Date of absence		No.of Days	Reason	Parent's Signature	Academic Advisor's signature	Coordinator Signature
From	To					

LEAVE RECORD

Date of absence		No.of Days	Reason	Parent's Signature	Academic Advisor's signature	Coordinator Signature
From	To					

LEAVE RECORD

Date of absence		No.of Days	Reason	Parent's Signature	Academic Advisor's signature	Coordinator Signature
From	To					

LEAVE RECORD

Date of absence		No.of Days	Reason	Parent's Signature	Academic Advisor's signature	Coordinator Signature
From	To					

LEAVE RECORD

Date of absence		No.of Days	Reason	Parent's Signature	Academic Advisor's signature	Coordinator Signature
From	To					